

고려대학교 문과대학 [文廣]

사용자매뉴얼

Copyright© by SYWORKS Co. Ltd All Rights Reserved



목차

| 1. 문광 | 3 |
|-----------------------|----|
| 1-1. 공지사항 | 4 |
| 1-2. 자료실 | 5 |
| 1-3. Q&A | 6 |
| 1-4. 설문참여 | 7 |
| 2. Lab 관리/ 녹두 프로젝트 관리 | 8 |
| 3. Lab / 녹두프로젝트 | 11 |
| 3-1. 모집공고 | 12 |
| 3-2. 활동현황 | 17 |
| 3-3. 우수Lab | 29 |
| 3-4. 공지사항 | 30 |
| 4. 석탑아이디어 | 32 |
| 4-1. 아이디어 서랍 | 33 |
| 4-2. 공모전 | 35 |
| 4-3. 공모현황 | 36 |
| 5. 나의서재 | 37 |
| 5-1. 서평 | 38 |
| 5-2. 나의 서평 | 40 |
| 5-3. 추천도서 | 41 |
| 6. 포트폴리오 | 42 |





1. 공지사항

문광>공지사항

관리자가 등록한 공지사항을 조회할 수 있습니다.

| 고려대학교 문과대학 대학혁신지원사업 | 문광 Br | eyond 인문학 인문학 Lyceum | n Lab 녹두프로 | 님 환영합니다 🗍 젝트 석탑아이디어 | 다 PUSH설정 | 2 |
|--|----------------------------------|--|---|--|--|---|
| 문광 | ° 7- | | 0 | | | |
| - | Ą | 9• | | | | - 14 - 14 - 19 |
| 소개 | 공지사항 | 자료실 | Q&A | | 설문참여 | |
| | 검색어를 입력 | 해주세요. | Q | | | |
| 10개 ~ | | | | | | _ |
| 번호 | 제목 | | 작성자 | 작성일 | 조회수 | _ |
| 공지 [공지]고려대 문과대학 : 3 2021학년도 2학기 학부: 2 [장학금] KU희망 장학금 | 또털 공지사항 생 정기주차권 신청 안내 : 공모 | 소개 | 공지사항 | 7031.09.20 자료실 | Q& | A 설문참여 |
| 1 [실문]문과대 2 2021년 총게시물 4 | <u>교육역량 진단 설문조사</u> | [장학금] KU희망 장학금 | 금공모 | | | 2021.05.28 16 |
| | | KU희망 장학금 공모 1. 배경 및 목적 가. 임반대학원 교내장학금의 효율 다. 여를 통해 우수 대학원생 유치 2. 세부계획 가. 지급배경 : 연구역망과 학습능· 함. 다. 지금기준 석당 : 본고 재학 일반대학원생 상학금액 : 금학기 장학금 수례 수혜내역의 있는 학생의 중 장학금액 : 금학기 장학금 수혜 수혜내역의 있는 학생의 중 소 영국·역방과 학습능력이 뛰어나 추천 위가 다 산물 참고하 순 다, 우선선발기준혜 해당하는 - 재출서류 : 기초생활수급자 중 다. 지출방법 | R적인 운영과 집행을 통하여 별도의 2성 유치를 위한 정확급, 연구 실적 역이 뛰어나지만 가정형편이 어려! [(21년 6월 기존, 세종, 의대 제외) 내력이 있는 경우(50% 미만) 진 우 인문사회계 150만원, 지연공란 고선적이 3.80(+50만원) 이러운 역생들 경 여 대학원장 최종 인원 선발 서류를 제출하는 자는 우선선발한 성서, 차상위계종 증명서, 한부도기 | 장학에산을 확보. 은 뛰어나지만 가정형편이 아 도모하고, 그 일환으로 KU의당 군 대학원 재학성에게 장학금들 만원 지급, 게 200만원 지급 아 함. 동 지도교수 추천 구. 즉 증명서, 자월근로자 확인서 | 역문 학생들을 위한 장학금, 학 방 장학금을 집행하고자 함. I 지급함으로써 학생의 경제적 , 우선돌봄 차상위 확인서, 차ራ | 문후속세대 양성을 위한 우수연구 장학금등으로 어려운을 해소하고 연구력 향상에 도움을 주고: 1위 본인부담경갑대상자 중명서 |

1 제목,작성자,내용을 통해 공지사항을 검색할 수 있습니다.
 2 제목을 클릭하여 공지사항의 내용을 확인할 수 있습니다.



2. 자료실

문광 >자료실

관리자가 등록한 자료를 조회할 수 있습니다.

| 대학 | 혁신지 | 원사업 🕞 • | 0 | 0 | | | |
|-----------|-------------------------|-------------------------------|--|---|--|---|--|
| | 소개 | 공지사항 | 자료실 | Q&A | 살 | l문참여 | |
| | | 검색어를 입력해주세요 | 2. | ٩ | | | |
| 10개 번호 | ~ 〔1〕 | 제목 | | 작성자 | 작성일 | 조회수 | |
| २ग | <u>핵심교양인정신</u> | 청서(학부) | | 040 | 2021.05.24 | 4 | |
| 2 | 고려대학교 성적확 군입대 휴학 및 군 | 한산표 @ 제대 복학원서 (학부 / 대학원) @ | | 190 | 2021.06.14 | 0 | |
| 총게시물 3 | | 2 | 소개 공지 | 사항 | 자료실 | Q&A | 설문참여 |
| L | | 2 | 핵심교양 인정 신청서(학부) 3 2 1월의(핵심교양 관정 신청서(1001 명보도 변경) 핵심교양 관련 인네(서울 캠퍼스) , 핵심교양 인정과목 제도 폐지 (2021 학년도 수강) 환교양 환자의 도쿄 폐지 (2021 학년도 수강) 한 관리고양 중 핵문의 도데에 해당하는 자목을 한교강 폐지에 따라, <u>2021 학년도 수강하는 고국</u> 2020 학년도까지 진공관련고양 과목을 수강한 경 (- 인정규목은 제택기간동안 한 과목에 한정하여 5.) - 신청방법 《핵심교양 인정 신청차-(침부당식))를 작성하여 4 별도로 핵심고양 인정과목을 신청하지 않은 경우(- https://ge.korea.ac.kr/ge/about/core.do) | 부터) 가방 (1997년 인정하는 < 《해소] 국년터 <u>해</u> 십고양으로 인정하는 < 《해소] 국년터 <u>해</u> 십고양 인전 신전 신전을 할 우, 핵십고양의 한 영역을 이수진 안정하며, 분인 소속의 학과{제 학년 졸업예정학기 졸업사정 기 에는 분래 전공관련고양을 이수십 | 1양 인장제도>를 2010학년도부터 시 <u>수 없음</u> 1 것으로 인정될 수 있음. 1 전공)가 개설하는 과목은 인정과목 간(매년 12월 당, 6월 말)에 소속 학고 한 것으로 처리된. | 행하였으나 2020학년도 제 7차교양과 수에서 제외 꾼.(2010년 아전에 이수란 + 행정실에 제출해야 합. 그 후 반드시 | 1 2021.05.24 17:56 *장운영위원회- 전공 * 과목은 인정하지 않 포털에서 본인 졸업사 |

- ① 제목,작성자,내용을 통해 자료실 게시물을 검색할 수 있습니다.
- ② 제목을 클릭하여 자료실 게시물의 내용을 확인할 수 있습니다.
- ③ 내용 조회화면에서 첨부파일을 다운로드 받을수 있습니다.



3. Q&A

문광 >Q&A

관리자에게 게시판을 통해 문의를 할 수 있는 페이지입니다. 해당 페이지에서는 본인이 등록하였거나 공개 설정된 게시물을 조회할 수 있습니다.

| | 소개 | | 공지사항 | | 자료실 | | ¢ | 2&A | 설문경 | 함여 |
|------|--------------|------------------------------|--------------------------------------|--------|------------------|-----|-----|----------|------------|-----------|
| | | | 1 검색어를 입 |]력해주세요 | | | Q | <u>L</u> | | |
| 번호 | | | 제목 | 답변유무 | 작성자 | 작성일 | 조회수 | | | |
| 2 | | 🔒 모집결과 확인요청드립니다. | | | | | | 1240 | 2021.06.09 | 2 |
| 1 | | | | | | | | | 2021.06.09 | 3 |
| 총게시물 | 2 | | | | | | | | | 페이지 1 / 1 |
| J | 일문드립니다. | | • | | | | | | | |
| | 작성자 | 040 | | 등록일 | 2021.06.09 | | | | • | |
| | 첨부파일 질문내용 | 등록된 첨부파일 녹두프로젝트 공고는 | 이 없습니다. 인제쯤 뜨나요? | | | | | | | · 중축 |
| | 작성자 | 199 | | 등록일 | 2021.06.14 18:54 | | | | | |
| 4 | 첨부파일 | 🖉 등록된 첨부파일 | 이 없습니다. | | | | | | | |
| 1 | 답변내용 | 녹두프로젝트는 5월 - 옙을 통해 PUSH알림 | 등 모집에 정입니다. 을 켜놔주시면 신규 게시귿이 올라왔을때 | | | | | | | |
| | 목록 | | | | | | | | | |

- ① 제목,작성자,내용을 통해 Q&A를 검색할 수 있습니다.
- ② 제목을 클릭하여 게시물의 내용을 확인하고 수정할 수 있습니다.
- ③ 작성한 Q&A에 대한 관리자의 답변유무를 확인할 수 있습니다.
- ④ 등록 버튼을 클릭하여 신규 Q&A를 작성할 수 있습니다.



5. 설문참여

문광 >설문참여

진행중인 일반설문을 확인하고 참여할 수 있습니다.

| | 소개 | 공지사항 | 자료실 | Q&A | 설문참여 |
|--|---|--------------------------|---------------------------|------------------------|-------------|
| | | | | | |
| 번호 | | 설문명 | | 진행기간 | 참여 |
| 1 | 21년도 1학기 프로그램 | 만족도 설문 | 2021.06.01 ~ 2021.06.3 | 0 참여완료 | |
| 2 | 만족도설문 | | | 2021.06.01 ~ 2021.06.3 | 0 1 1 |
| 1 t 2 t | 참여가능 버 참여 대상이 | 튼을 클릭하여 설 아닌 경우, 참여 | 문에 참여할 수 있 불가능으로 표시됩 | 습니다. 니다. | |
| I 만족도실 | 설문 | | • | | |
| 설문년도 | 2021 | | | | |
| 설문지 소 | 노개 문광 시스팀 | 비만족도 설문입니다. | | | |
| 2881 8891 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 |) 문광 시스템에 대해서 잘 혀 그렇지 않다. 렇지 않다. 통이다. 렇다. 우 그렇다. | 알고 계십니까? | <mark>(2)</mark> 닫기 제출 | | |

- ① 문항에 대한 답변을 선택할 수 있습니다.
- ② 답변을 제출합니다.

2. Beyond 인문학 / 인문학 Lyceum



Beyond 인문학 / 인문학 Lyceum

목록

Beyond인문학과 인문학 Lyceum의 기능은 동일합니다.



- ① 조회수가 많은 인기 게시글을 조회합니다.
- ② 제목 및 내용을 검색합니다.
- ③ 카테고리별 게시글을 조회합니다.



Beyond 인문학 / 인문학 Lyceum

상세조회

목록에서 상세 화면으로 이동한 화면입니다.



- 게시글 좋아요가 가능합니다.
 총 좋아요 개수를 확인할 수 있습니다.
- ② 게시글 상세 내용을 조회합니다.
- ③ 목록 페이지로 이동합니다.

3. Lab / 녹두프로젝트



모집공고

Lab과 녹두프로젝트의 기능은 기본적으로 동일합니다.

| Lab | | | | | | • | | | | | | |
|-----------------------|--|------|------|--------------------|--------------------------|------|--|--|------|---------|--|--|
| 지도교= | 지도교수,대학원생,학부생이 함께하는 학술연구모임 | | | | | | | | | | | |
| | 모집공고 | | 활동현황 | 활 | 우수ե | ъ | | 공지사항 | Q | &A | | |
| 1 활동공 검색 | 1 활동공동체유형 전체 ▼ 운영년도 전체 ▼ 운영학기 전체 ▼ 검색 검색어를 입력해주세요. (제목, 내용) Q 검색 ♡ | | | | | | | | | | | |
| 번호 | 학습공동체 유형 | 운영년도 | 운영학기 | | 제목 | | | 모집기간 | 모집상태 | 신청현황 | | |
| 4 | Living LAB | 2021 | 2학기 | <u>2021-2학기 Li</u> | <u>ving LAB 모집</u> | | | 2021.06.01 00:00 ~ 2021.06.30 12:00 | 모집중 | 신청하기 | | |
| 3 | 인문학 LAB | 2021 | 2학기 | <u>2021-2학기 인</u> | 문학 LAB 모집 | | | 2021.06.09 00:00 ~ 2021.06.11 11:30 | 종료 | 신청내역 | | |
| 2 | Living LAB | 2021 | 1학기 | <u>2021년도 1학</u> 2 | ' <u> Living LAB 모집</u> | | | 2021.05.01 00:00 ~ 2021.05.26 00:00 | 종료 | 신청내역 | | |
| 1 | 인문학 LAB | 2021 | 1학기 | <u>2021년도 1학</u> 2 | 기 인문학 LAB 모집 | | | 2021.05.01 00:00 ~ 2021.05.31 00:00 | 종료 | 신청내역 | | |
| 총게시물 4 | | | | | « < 1 | > >> | | | | 페이지 1/1 | | |

- ① 모집공고를 검색합니다.
- ② 목록 페이지로 이동합니다.
- ③ 신청하기 클릭 시 신청서 입력 페이지로 이동하며, 신청내역 클릭 시 내가 신청한
 내용을 조회하는 페이지로 이동합니다.



모집공고

Lab 목록에서 진입한 상세페이지 입니다.

| LAB | Living LAE | 3 | | | | |
|------------|-----------------------------|--|--------------|-------|------------|--|
| 운영년도 | 2021 | | | 운영학기 | 2학기 | |
| 제목 | 2021-2학7 | l Living LAB 모집 | | | | |
| 신청기간 | 2021.06.0 | 1 00:00 ~ 2021.06.15 12:00 | | 고집상태 | 신청하기 | |
| 그룹장중복 | N | | | 구성원중복 | Y | |
| 최대인원 | 5 | | | 지원금 | 100,000 | |
| 내용 | 리빙랩 모집 최대 5명 신 신청서 접수 | 글입니다~! 청가능하며, 총 30팀 진행예정입니 • 후 합격자는 별도 연락을 드리도록 | 다. 하겠습니다. | | | |
| 첨부파일 | 등록된 첨부 | ·파일이 없습니다. | | | | |
| 등록자 | - 1964 | | | 등록일 | 2021.06.10 | |
| 보고서 등록 | | | | | | |
| 활동회차 | 2회차 | | | | | |
| 최종보고서 등록기간 | 2021.06.0 | 1~2021.06.30 | | 등록상태 | 진행 | |

- ① 모집공고를 확인합니다.
- ② 보고서 등록 정보를 확인합니다.
- ③ 신청하기 버튼 클릭 시 신청서 등록화면으로 이동합니다.
- ④ 목록으로 이동합니다.



모집공고

Lab 목록에서 진입한 상세페이지 입니다.

| LAB | Living LAB | | | | | |
|------------|---------------------------------------|--|--------------|--------|-----------------|--|
| 운영년도 | 2021 | | 운영학; | 1 2학기 | | |
| 제목 | 2021-2학기 Livi | ng LAB 모집 | | • | | |
| 신청기간 | 2021.06.01 00:0 | 0 ~ 2021.06.15 12:00 | 모집상티 | | ار ا | |
| 그룹장중복 | Ν | | 구성원중 | ¥ Y | | |
| 최대인원 | 5 | | 지원금 | 100,00 | 0 | |
| 내용 | 리빙랩 모집글입니 최대 5명 신청가능 신청서 접수 후 힙 | 니다~! s하며, 총 30팀 진행예정입니 격자는 별도 연락을 드리도록 | 다. 하겠습니다. | | | |
| 첨부파일 | 등록된 첨부파일(| 이 없습니다. | | | | |
| 등록자 | -1944 | | 등록일 | 2021.0 | 6.10 | |
| 보고서 등록 | | | | | | |
| 활동회차 | 2회차 | | | | | |
| 최종보고서 등록기간 | 2021.06.01 ~ 20 | 21.06.30 | 등록상태 | H 진행 | | |

- ① 모집공고를 확인합니다.
- ② 보고서 등록 정보를 확인합니다.
- ③ 신청하기 버튼 클릭 시 신청서 등록화면으로 이동합니다. (다음 페이지 참조.)
- ④ 목록으로 이동합니다.



Lab / 녹두프로젝트

모집공고

Lab 모집공고-신청서 작성 화면입니다. (1/2)

| 모집공고 | | 활동현황 | 우 | 수Lab | | 공지사항 | | Q&A |
|------------|-----------|---|--|---|-----------------------------------|------------|--------------------|-------------------------|
| 활동계획서 등록 | | | | | | | | |
| 1 * 89 | 팀명 | | | 상태 | | 미제출 | | |
| * 참여학과 | 참여학과 | | | LAB | | Living LAB | | |
| * 신청예산 | 신청예산 | | | * 활동기간 | | 활동기간 | | |
| 증빙자료 | 파일첨부 | | | | | | | Limit Size: /40.00 MB |
| 변호 | | 아름 | 고려표 2010 전력 전력 전력 전력 전력 전력 전력 전력 전류 적용 적용 | • 8498 <u>• • •</u> | वण/णंग गंगरा १८४४-मा | 9/92) 3 | राग Q तम C'प | 교직원감색 삭제 |
| 그녀이 되니 | | | 0.4420 | * · · 1 |] •• | | NO44 1/1 | 총원 0 명 교직원 0명 |
| 구성전 경도 | | 학력상에 전체 · · · · · · · · · · · · · · · · · · | ৼ ঀ৸ ৼ ইণশা≑গম | | | Q 84 D | | 3 नक्षम्रत्यय |
| 번호 1 대표 | 직위 E ~ | 200 PPS 212 | णच दाय | षत्रक्षण वर्षत वाष ति संकारत इत्यत | | થગ | ؋ ; | 적상태 삭제 조리 소재 소재 |
| | | 古州山田 0 | - 4 - L | 1 , . | | мора 1/1 | | |

- ① 활동계획서를 입력합니다.
- ② 교직원검색 기능을 통해 담당교수님을 추가합니다.
- ③ 구성원검색 기능을 통해 팀원을 추가합니다.

(다음 페이지 계속.)



모집공고

Lab 모집공고-신청서 작성 화면입니다. (2/2)

| * 활동목표 (성취목표) | 1 • १२२७७ • १२४७ • १२४४ • १४४७ • १४४७ • १४४७ • १४४७ • १४४७ • १४४४ • १४४ • १४४४ • १४४४ • १४४४ • १४४४ • १४४ • १४४ • १४४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४ • १४४४ • १४४ • १९२ • २३ • १४४ • १ | 신청을 희망하는 경우, 추후 성취 선정 배경이나 문제의식 및 목표 | 목표 달성결과에 다른 객관적인 증빙서류 를 구체적으로 작성합니다. | 제출이 요구되오니 이를 고려하여 작성하시기 바람 | 남니다. |
|--|--|---|---|---|---|
| (=, | (0/2,000 | oyte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5 | 5글자) 포함) | | |
| * 참여동기 (황동의지) | 활동팀 길 | 실성 이유 및 소개를 구체적으로 작 | 성합니다. | | |
| (2011) | (0/2.000) | ovte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5 | 5글자) 포함) | | |
| | 저자, 도/ | 너명, 출판사, 권수 등 상세하게 기 | 재합니다.(ex. 1. 한나아렌트, 『예루살림 | l의 아이히만』, (한길사, 2017), 10권) | |
| * 활용교재 (참고자료) | | | | | |
| | (0/2,000) | | - コ 〒) 〒 赤い | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 计별 세부 횔 | 동계획 | | | ※각 회차별 활동은 2주간의 횔 | 동내용을 기준으로 작성 |
| 计별 세부 횔 다 활 | 동계획 동단위/범위 | | 활동방법 | ※각 회차별 활동은 2주간의 훨 예상 활동시기 | 동내용을 기준으로 작성 학습 예상시간 |
| 가별 세부 횔 자 활 1회차 1 | : 동계획 동단위/범위 활동 | 1회차 활동방법 | 활동방법 | ※각 회차별 활동은 2주간의 휠 에상 활동시기 (호) yyyy.mm.dd ~ | 동내용을 기준으로 작성 학습 예상시간 |
| 가별 세부 횔 가 활 2 ^{1회차 1} | ·동계획 동단위/범위 활동 | 1회차 활동방법 | 활동방법 | ※각 회차별 활동은 2주간의 횔 예상 활동시기 (편: yyyy.mm.dd ~ (편: yyyy.mm.dd | 동내용을 기준으로 작성(학습 예상시간 4 시간 |
| 바별 세부 횔 화 활 1회차 1 2회차 1 | · 동계획 동단위/범위 활동 | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 | 활동방법 | ※각 회차별 활동은 2주간의 횔 에상 활동시기 (편 yyyy.mm.dd ~ (편 yyyy.mm.dd | 동내용을 기준으로 작성(학습 예상시간 4 시간 |
| 나별 세부 힐 아 활 2 1회차 1 2 외차 1 | ·동계획 동단위/범위 활동 활동 | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 | 활동양법 | ※각 회차별 활동은 2주간의 월 예상 활동시기 (※ 및 yyy,.mm.dd) (※ yyyy,.mm.dd) (※ yyyy,.mm.dd) | 동내용을 기준으로 작성대 핵습 예상시간 4 시간 4 시간 |
| 가별세부 활 자 활 2 1회차 1 2회차 1 | · 동계획 동단위/범위 활동 활동 | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 | 활동방법 | *각 회차별 활동은 2주간의 횔 예상 활동시기 (편: yyyy.mm.dd ~ (편: yyyy.mm.dd ~ (편: yyyy.mm.dd ~ | 동내용을 기준으로 적 학습 예상시간 4 |
| 방법 세부 활 1 활 2 1.회차 ! 2 2.회차 ! | · 동계획 동단위/범위 활동 | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 | 활동방법 | ※각 회차별 활동은 2주간의 월 예상 활동시기 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (2) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (| 동내용을 기준으로 작성 예상시간 4 시간 4 시간 |
| 방법 비부 환 활 2 1회차 2 2회차 | ·동계획 동단위/범위 활동 | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 | 활동방법 | *각 회차별 활동은 2주간의 횔 예상 활동시기 (편: yyyy.mm.dd ~ (편: yyyy.mm.dd ~ (편: yyyy.mm.dd ~ | 동내용을 기준으로 작성 예상시간 4 시간 4 시간 |
| 방법 시부 활 2 1의차 ! 2 2 1의차 ! 2 | ·동계획 동단위/범위 활동 활동 활동 활동 | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 신청하며 활동 규정을 준수하여 [명] - [자료실]에 개재되어 구성원고 | 활동양법 같은 바 책임을 다해 활동할 것을 사약합니 과 공유할 수 있으며 이에 대하여 등의합니 | ※각 회차별 활동은 2주간의 월 예상 활동시기 | 동내용을 기준으로 작성대 예상시간 4 시간 4 시간 |
| 방법 에 가 환 1 1 1 1 2 1 1 1 2 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 4 1 <t< td=""><td>·동준계획 ·동준위/범위 ·활동 ·활동 ····································</td><td>1회차 활동방법 2회차 활동방법 신청하며 활동 규정을 준수하여 [3] - [자료실]에 계재되어 구성원고</td><td>활동방법 같은 바 책임을 다해 활동할 것을 사약합니 과 공유할 수 있으며 이에 대하여 등의합니</td><td>····································</td><td>동내용을 기준으로 작성 핵습 예상시간 4 시간 4 시간</td></t<> | ·동준계획 ·동준위/범위 ·활동 ·활동 ···································· | 1회차 활동방법 2회차 활동방법 신청하며 활동 규정을 준수하여 [3] - [자료실]에 계재되어 구성원고 | 활동방법 같은 바 책임을 다해 활동할 것을 사약합니 과 공유할 수 있으며 이에 대하여 등의합니 | ···································· | 동내용을 기준으로 작성 핵습 예상시간 4 시간 4 시간 |

- ① 활동목표, 참여동기, 활용교재를 입력합니다.
- ② 각 주차별 세부 활동계획 사항을 입력합니다.
- ③ 클릭 시 해당 모집공고 신청서가 저장이 됩니다.



활동현황



- ① 클릭 시 활동계획서(신청서) 조회화면으로 이동합니다.
- ② 활동보고서 작성 목록으로 이동합니다. (이후 페이지 참조)
- ③ 지출내역서 목록으로 이동합니다. (이후 페이지 참조)
- ④ 결과보고서 작성화면으로 이동합니다. (이후 페이지 참조)
- ⑤ 사후설문/만족도 설문 참여 팝업이 표출됩니다.
- ⑥ 구성원 목록 페이지로 이동합니다. (이후 페이지 참조)
- ⑦ 팀마다 개설되는 각 커뮤니티 게시판으로 이동합니다. (이후 페이지 참조)
- * 활동보고서~커뮤니티는 활동계획서가 승인되어야 사용 가능합니다.



활동현황 > 활동보고서

활동현황에서 활동보고서를 클릭하여 진입한 화면입니다.

| Lab _{지도교} - | | l, 학부생C | 이 이 함께하는 학술연- | 구모임 | D | | 0 | | | |
|-------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------|--------------|------|-----|------------|-----|------------|---------|
| | 모집공고 | | 활동현황 | 우수 | Lab | | 공지사항 | | Q&A | |
| I 활동보고 | 고서 - 맹자왈 - | 공자왈 | | | | | | | | |
| 회차 | 등록기간 | 보고서 상태 | 제목 | | 활동시간 | 작성자 | 제출일 | 승인자 | 승인일 | 우수 여부 |
| 1 | 2021.06.01~20 21.06.30 | <mark>2</mark> _{ङ्ग} | <u>제목입니다</u> | | 24 | 김재헌 | 2021.06.10 | 신예슬 | 2021.06.15 | Y |
| 2 | 2021.06.01~20 21.06.30 | 미제출 | - | | - | - | - | - | - | - |
| 총계시물 2 3 목 | R ۲ | | | « < 1 | | » | | | | 페이지 1/1 |

- ① 활동보고서 회차별 목록이 표출된다.
- ② 보고서 상태 혹은 제목 클릭 시 활동보고서 상세 페이지로 이동한다.
- ③ 목록 버튼 클릭 시 활동현황 목록페이지로 이동한다.



활동현황 > 활동보고서

활동보고서 목록에서 진입한 화면입니다.



- ① 활동보고서 내용을 조회합니다.
- ② 목록버튼 클릭 시 활동보고서 목록 페이지로 이동합니다.



활동현황 > 지출내역서

활동현황에서 지출내역서를 클릭하여 진입한 화면입니다.

| La মহ | b - 교수, I | 대학원생, 학부상 | 。 생이 함께하는 혁 | 학술연구로임 | • | | | | | | |
|-----------------|-----------------------|------------|----------------|--------|----------|-------|----------------------|--|--|--|--|
| | 모 | 집공고 | 활동현황 | 우수 | Lab ÷ | 공지사항 | Q&A | | | | |
| 활동 | I 활동비 사용내역서 - 맹자왈 공자왈 | | | | | | | | | | |
| | 번호 | 지출일자 | 지출방법 | 업체/상호명 | 활동비 사용목적 | 금액(원) | 승인자 승인상태 | | | | |
| - | 2 | 2021.06.09 | 카드 | | 1번 | 5,000 | 순연 | | | | |
| | 1 | 2021.06.08 | 현금 | | 2번 | 2,000 | - 승인대기 | | | | |
| 총게시딇 | 물 2 | | | | | | 페이지 1/1 | | | | |
| | | | | « < | 1 > >> | | | | | | |
| | 목록 | 삭제 | | | | | <mark>3</mark> 등록 | | | | |

- ① 등록한 지출내역서를 확인합니다.
- ② 관리자 승인상태를 나타냅니다.
- ③ 새로운 지출내역서를 등록합니다. (다음 페이지 참조.)



활동현황 > 지출내역서

지출내역서 목록에서 진입한 화면입니다.

| Lab 지도교수, 대학원 | !생, 학녁 | · 보생이 함께하는 학술연구 | 고모임 | 0 | O | | |
|-------------------------|--------|---------------------|-----|----------|------|----------------------|---|
| 모집공고 | | 활동현황 | 우수 | Lab | 공지사항 | Q&A | |
| I 지출내역등록 | (++) | | | * 110 87 | | | |
| * 지출방법 | ○ 카드 | y.mm.aa 현금 계좌이체 | | * 지출금액 | 시장학역 | | |
| * 업체/상호명 | 업체/상 | 호명 | | | | | |
| 증빙 | 2 파일촌 | 부 | | | | Limit Size: /40.00 M | В |
| 목록 | | | | | | 3 _{AS} | |

- ① 지출내역을 입력합니다.
- ② 파일첨부 기능을 통해 증빙 자료를 업로드합니다.
- ③ 클릭 시 지출내역이 등록됩니다.



활동현황 > 결과보고서

활동현황에서 결과보고서를 클릭하여 진입한 화면입니다. (1/2)

| .ab 도교수, 대학원 | 브생, 학부 | 생이 함께하는 학출연 | 구모임 | ° | \mathcal{P} | | |
|------------------------|------------|--|----------------|---------------|---------------|--|--|
| 모집공고 | | 활동현황 | 우수Lab | 공지사항 | Q&A | | |
| 별과보고서 등록 | 1 | | | | | | |
| 보고서 상태 | 미제출 | | 팀명 | Living Lab 2차 | | | |
| 학 습공동 체 유형 | Living LA | В | 제출일 | | | | |
| * 주제 | 주제 | | 작성자 | | | | |
| 구성원 활동점검 | | | | | | | |
| * 활동기간 | 🟥 уууу | 🗄 yyyy.mm.dd ~ 🖆 yyyy.mm.dd | | | | | |
| * 학습교재/참고자료 | 학습교자 | 학습교제/참고자료 | | | | | |
| * 활동목표(성취목표) | (0/2,000 H | (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) 활동목표(성취목표) (0/2,000 byte까지 인격 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | |
| • £ S H B 2 | | | | | | | |
| | 주차 | | 내용 | 요약 | | | |
| 확동내용 | 1 | 내용요약 | | | | | |
| 20-110 | 2 | (0/3,000 byte까지 입력 가능(띄어 | 어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | |
| | | \frown | \sim | \sim | | | |

- ① 결과보고서를 입력합니다.
- ② 주차 별 주요 활동내용을 입력합니다.

(다음 페이지 계속.)



활동현황 > 결과보고서

활동현황에서 결과보고서를 클릭하여 진입한 화면입니다. (2/2)

| * 운영방식 | | | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------|------|-------------------|--|
| | (0/2,000 byte까지 | 입력 가능(| 티어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | |
| 활동목표 달성(성취) 까지의 과정 및 노력 | 활동목표 달성(성4 | 취) 까 지 의 고 | ·정 및 노력 | | | | | |
| | (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | | | |
| 도 소간 미 아이 | 근이 게히 | | | | | | | |
| 역할 | 노의 계획 | 성명 | 0 | | 소 <mark>감</mark> 및 계획 | | | |
| 대표 | 김 | 지전 | 소감및계획 | | | | | |
| | | | (0/2,000 byte까지 일 | 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포힘 | ;) | | | |
| 팀원 | 팀원 임나리 | | 소감 및 계획 | | | | | |
| | | | (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | |
| 우수그룹 자기 추천/ | 너 파일첨부 | | | | | | Limit Size: /40.0 | |
| 동비 정산서 관리자가 승인하기 | 기 전까지 모집기간 내에 | 서는 언제든 | 지 수정하여 제출할 수 있 | е́чг. 3 | | | | |
| 1호 지출일 | 자 지출 | 방법 | 업체/상호명 | 활동비 사용목적 | 금액(원) | 승인상태 | 승인자 | |
| | | | | | | | | |

- ① 활동내용을 입력합니다.
- ② 구성원들의 활동소감 및 앞으로의 계획을 입력합니다.
- ③ 지출내역서에 등록한 내용이 표출됩니다.
- ④ 결과보고서를 저장합니다.



활동현황 > 결과보고서

활동현황에서 결과보고서를 클릭하여 진입한 화면입니다. (2/2)

| * 운영방식 | | | | | | | | |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------|------|--------------------|--|--|
| | (0/2,000 byte까지 입르 | f 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | | |
| 활동목표 달성(성취) 까지의 과정 및 노력 | 활동목표 달섬(성취) 7 | 가지의 과정 및 노력 | | | | | | |
| | (0/2,000 byte까지 입르 | (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 농 소감 및 앞으 | 로의 계획 | | | | | | | |
| 역할 | 성명 | 2 | | 소감 및 계획 | | | | |
| 대표 | 김재헌 | 소감 및 계획 | | | | | | |
| | | (0/2,000 byte까주 | 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함 | 발) | | | | |
| 팀원 | 입나리 | 소감 및 계획 | | | | | | |
| | | (0/2,000 byte까지 | (0/2,000 byte까지 입력 가능(띄어쓰기(0.5글자) 포함) | | | | | |
| 우수그룹 자기 추천 | 너 파일첨부 | | | | | Limit Size: /40.00 | | |
| 동비 정산서 관리자가 승인하: | 기 전까지 모집기간 내에서는 | : 언제든지 수정하여 제출할 수 ? | Raur. | | | | | |
| 비승 지추이 | 자 지출방법 | 업체/상호명 | 활동비 사용목적 | 금액(원) | 승인상태 | 승인자 | | |

- ① 활동내용을 입력합니다.
- ② 구성원들의 활동소감 및 앞으로의 계획을 입력합니다.
- ③ 지출내역서에 등록한 내용이 표출됩니다.
- ④ 결과보고서를 저장합니다.



활동현황 > 구성원

활동현황에서 구성원을 클릭하여 진입한 화면입니다.

| Lab 지도교수, 대학원 | ං 생, 학부생이 함께ㅎ | + 환술연쿠모(| 21 | o | |
|-------------------|-------------------|---------------|---------------|------|--------------------|
| 모집공고 | 활동 | 현황 | 우수Lab | 공지사항 | Q&A |
| I 학습공동체 정보 | 공고일 경우, 수료한 팀은 수료 | 등(프로그램 참여확인서) | 을 출력할 수 있습니다. | | |
| 연도/학기 | 유 | 200 | 팀명 | 수료여부 | 수료증 (프로그램참여확인서) |
| 2022/1학기 | Living | LAB | 팀팀 | 미수료 | - |
| ㅣ구성원 목록 | | | | | |
| 번호 | 이름 | 학번 | 학과 | 직위 | 가입/탈퇴 |
| 21 | | | | 대표 | 가입 |
| 2 | | | | 팀원 | 가입 |
| म्बद्द 3 |) | | | | 총원 2명 구성원 2명 |

- ① 팀상세 정보가 표출됩니다.
- ② 구성원목록이 표출됩니다.
- ③ 클릭 시 활동현황 메인화면으로 돌아갑니다.



활동현황 > 구성원

활동현황에서 구성원을 클릭하여 진입한 화면입니다.

| Lab 지도교수, 대학원 | 생, 학부 | ං 부생이 함께하 | 분학술연기 | 구모임 | | | O | |
|-------------------------|---|--------------|-------|-----|---------|--|------|----------------------|
| 모집공고 | | 활동현 | 황 | S | የትLab | | 공지사항 | Q&A |
| 학습공동체 정보 수료증을 발급하는 | 국공동체 정보 수료증을 발급하는 공고일 경우, 수료한 팀은 수료증(프로그램 참여확인서)을 출력할 수 있습니다. | | | | | | | |
| 연도/학기 | | 유형 | | | 팀명 수료여부 | | 수료여부 | 수료증 (프로그램참여확인서) |
| 1 2022/1학기 | | Living L | AB | | 팀 | | 미수료 | - |
| 구성원 목록 | | | | | | | | |
| 번호 | | 이름 | 학 | 번 | 학과 | | 직위 | 가입/탈퇴 |
| 21 | | | | | | | 대표 | 가입 |
| 2 | | | | | | | 팀원 | 가입 |
| 목록 3 |) | | | | | | | 총원 2 명 구성원 2명 |

- ① 팀 상세 정보가 표출됩니다.
- ② 구성원목록이 표출됩니다.
- ③ 클릭 시 활동현황 메인화면으로 돌아갑니다.



활동현황 > 팀공지사항

활동현황에서 팀공지사항을 클릭하여 진입한 화면입니다.

| Lab 지도교수, | 대학원생, 학부 | ○ 생이 함께하는 학술연1 | · ·모임 | 0 | | |
|------------------------------|-------------------|---------------------------|----------|---------|------------|-----------|
| S | 긴집공고 | 활동현황 | 우수Lab | 공지사항 | c | Q&A |
| I 커뮤니티 - 1 팀공지사형 10개 ↓ | 팀 Q&A | 팀 자료실 검색어를 입력해주 | 세요. | Q | | |
| 2 _{번호} | | 제목 | | 작성자 | 작성일 | 조회수 |
| 공지 | <u>팀 공지사항입니다.</u> | | | 문과대학행정실 | 2021.09.02 | 1 |
| 총계사물1 3 목록 | | | | | | 페이지 1 / 1 |

- ① 탭 클릭 시 해당 게시판으로 이동합니다.
- ② 팀 공지사항 목록이 표출되며, 제목 클릭 시 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- ③ 클릭 시 활동현황 메인페이지로 돌아갑니다.



활동현황 > 팀 Q&A

활동현황에서 팀 Q&A를 클릭하여 진입한 화면입니다.

| 5 | 고집공고 | 활동현황 우수Lab | | 공지사 | 사항 | Q&A | |
|---------------------------|----------------|--------------------------|--------------|---------|------|------------|---------|
| 커뮤니티 - 팀 공지사항 | 팀 Q&A | 팀자료실 | | | | | |
| | 검색어를 입력해주세요. Q | | | | | | |
| | | -17 | | 51410.7 | | 71.1101 | |
| 번호 | | 제목 | | 답변유부 | 작성자 | 작성일 | 조회수 |
| 1 | | 음 <u>팀 활동 관련 질문있습니다.</u> | | 미등록 | 경영학부 | 2021.09.02 | 0 |
| 총게시물 1 | | | | | | | 페이지 1/1 |
| | | | « < 1 | >> | | | |
| 목록 | | | | | | 8 | 질문등록 |

① 등록된 팀 Q&A게시물이 표출됩니다.

(작성자가 비밀글 설정 시 관리자와 본인만 내용을 확인할 수 있습니다.)

- ② 관리자 답변유무가 표시됩니다.
- ③ 새로운 Q&A를 등록합니다. (Q&A등록페이지가 표출됩니다.)



우수Lab

| Lab 지도교수, 대학원생, 학부 | ° - 상이 함께하≠ 확술연⊐ | ° P모임 | 0 | |
|---------------------------|------------------------|------------------|------|-----------|
| 모집공고 | 활동현황 | 우수Lab | 공지사항 | Q&A |
| 1 인문학 LAB Living LAB | I | | | |
| 2 2021년 2학기 맹자왈 공자왈 | | | | |
| 유 대표 悉 팀원 활동보고서 조회 | | | | |
| 총계시물 1 | | « < 1 > » | | 페이지 1 / 1 |

- LAB별 우수 LAB으로 등록되어 있는 팀을 확인할 수 있습니다.
 (녹두프로젝트에서는 프로젝트별로 확인할 수 있습니다.)
- ② 우수팀 상세정보가 표출됩니다.
- ③ '활동보고서 조회' 버튼을 클릭하면 해당 팀의 활동보고서가 표출됩니다.



공지사항

| Lab 지도교수 | , 대학원생, 학부 | 생이 함께하는 학술연구 | 모임 | O | | |
|-------------|---------------|--------------|------------|---------|------------|---------|
| 1 | 모집공고 | 활동현황 | 우수Lab | 공지사항 | | Q&A |
| | | 검색어를 입력해주 | 세요. | Q | | |
| 10개 V 번호 | | 제목 | | 작성자 | 작성일 | 조회수 |
| | LAB 상단공지사항 | | | 신예슬 | 2021.08.30 | 8 |
| 1 | Lab 활동 시 유의사항 | | | 문과대학행정실 | 2021.09.02 | 0 |
| 총게시물 2 | | | | | | 페이지 1/1 |
| | | | ≪ ← 1 > >> | | | |

LAB/녹두프로젝트 전체 공지사항 게시물이 표출됩니다.
 (제목 클릭 시 게시물 상세 정보 페이지로 이동됩니다.)



공지사항

| Lab 지도교수 | ab 도교수, 대학원생, 학부생이 함께하는 학술연구모임 | | | | | | |
|-------------|-----------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------|------|------------|---------------|
| | 모집공고 | 활동현황 | 우수Lab | 공지/ | 나항 | Q& | A |
| | | 검색어를 입력해주 | 세요. | ۵ | | | |
| 번호 | | 제목 | | 답변유무 | 작성자 | 작성일 | 조회수 |
| 2 | | 1 지원제한이 있나요? | | 2 155 155 | 경영학부 | 2021.09.02 | 0 |
| 1 | | ♀ <u>활동관련 질문있습니다.</u> | | 미등록 | 경영학부 | 2021.09.02 | 0 |
| 총게시물 2 | | | « (1) | 20 | 1 | 8 | 폐이지 1/1 등록 |

① LAB/녹두프로젝트 전체 Q&A 게시물이 표출됩니다.

(작성자가 게시물 비밀글 설정 시 관리자와 본인만 확인할 수 있습니다.)

- ② 관리자 답변유무가 표시됩니다.
- ③ 새로운 Q&A를 작성합니다.





아이디어 서랍

| 고려대학교 문과대학 대학역신지원사업 | 문광 Beyond 인문학 인문학 Lyceum | 님 완영합니다 ① PUSH설정 @ LOGOUT Lab 녹두프로젝트 석탑아이디어 나의서재 포트폴리오 |
|---------------------------------------|------------------------------------|---|
| 석탑아이디어 - | ° 🖉 • | ° |
| 아이디어 서랍 | 공모전 | 공모현황 |
| | 검색어를 입력해주세요. | Q |
| 1 ²⁰²¹⁻⁰⁹⁻⁰² 아이디어 공모 | ²⁰²¹⁻⁰⁵⁻²⁴ 석탑아이디어 소재 | |
| 아이디어 공모합니다. #아이디어 #석답 옷 ഥ 0 | 아이디어입니다! #소재 #석답아이디어 오 : ഥ 0 | |
| 총계시물 2 | | <mark>2 등록</mark> 페이지 1/1 |

- ① 석탑아이디어에 등록되어있는 아이디어 게시물이 표출됩니다.
- ② 새로운 아이디어를 등록합니다.(다음 페이지 참조.)



아이디어 서랍

아이디어 서랍에서 등록을 클릭한 화면입니다.

| 석탑아이 | 디어 | • | | 0 | |
|---------|--------------|-----------------------------------|------|---|-----------------------|
| он | 이디어 서랍 | 공. | 모전 | | 공모현황 |
| * 제목 | 제목을 입력해주세요. | | | | |
| 작성자 | 경영학부 | | 신청상태 | - | |
| 해시태그 | 헤시태그 입력 후 엔터 | | | | |
| U 니 D · | | = , (−,) , [†] * , | | | |
| 첨부파일 | 파일첨부 | | | | Limit Size: /30.00 MB |
| 목록 | | | | | 2 _{저장} |

- ① 해시태그 기능: 내용 입력 후 엔터시 하단에 해시태그가 기록됩니다.
- ② 내용입력 후 클릭 시 석탑아이디어 게시판에 등록됩니다.



공모전

| 석탑여 | 아이디어 - | ° 🅢 • | | • |] |
|--------|----------------------------|--------------|------------------------|----------|-----------|
| | 아이디어 서랍 | | 공모전 | | 공모현황 |
| | | 검색어를 입력해주세요. | | <u>Q</u> | |
| 번호 | 1 | 공모전명 | 모집기간 | 모집상태 | 신청현황 |
| 4 | 졸업생대상 아이디어 공모전 공고 | 2 | 2021.08.29 ~2021.09.03 | 모집중 | 신청하기 |
| 3 | <u>석탑아이디어 공모전~~</u> | | 2021.08.30 ~2021.09.03 | 모집중 | 신청하기 |
| 2 | <u>제 1회 석탑 아이디어 공모전 공고</u> | 1 | 2021.08.27 ~2021.09.10 | 모집중 | 신청하기 |
| 1 | <u>신입생 공모전</u> | | 2021.06.01 ~2021.06.30 | 모집완료 | - |
| 총게시물 4 | | ~~ ~ | 1 > > | | 페이지 1 / 1 |

- ① 공모전명 클릭 시 해당 공모전에 대한 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- ② 해당 공모전에 신청합니다. (신청서 작성 화면으로 이동합니다.)



공모현황

| 석탑이 | 아디어 | ¢ | • | | ° | |
|--------|---------|----------------------|--------|-------|------------------------|-----------|
| | 아이디어 서랍 | | ਤ. | 모전 | 공모현황 | |
| | | 검색어를 입 | 력해주세요. | | <u>Q</u> | |
| 번호 | 구분 | 1 | 공모전명 | | 모집기간 | 신청상태 |
| 4 | 아이디어 | <u>아이디어 공모</u> | | | 상시 | 2 <u></u> |
| 3 | 공모전 | <u>신입생 아이디어 공모전</u> | | | 2021.06.01 ~2021.06.30 | <u>신청</u> |
| 2 | 공모전 | <u>제 1회 아이디어 공모전</u> | | | 2021.05.01 ~2021.05.31 | <u>신청</u> |
| 1 | 아이디어 | <u>석탑아이디어 소재</u> | | | 상시 | <u>당선</u> |
| 총게시물 4 | | | « < | 1 > > | | 페이지 1 / 1 |

- ① 공모전명 클릭 시 해당 공모전에 대한 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- ② 신청상태가 표출됩니다.
- 신청상태에 따라 '신청', '보류', '탈락', '당선'으로 표시됩니다.
- 클릭 시 본인이 제출한 공모를 확인할 수 있습니다.





서평



- ① 등록된 서평이 표출됩니다.
- ② 우수 서평만 표출되게 설정합니다.
- ③ 새로운 서평을 등록합니다. (다음 페이지 참조.)



서평

| 서평에서 등록을 클릭한 화면입니다 | 서평에서 | 등록을 | 클릭한 | 화면입 | 니다. |
|--------------------|------|-----|-----|-----|-----|
|--------------------|------|-----|-----|-----|-----|

| -1/1/1 | | ° 🅢 • | | • |
|------------|---------------|-----------------------|------|------|
| | 서평 | 나의 | 서평 | 추천도서 |
| 작성자 | | | | |
| * 도서명 | 도서제목 | | | |
| 저자 | 저자 | | 출판사 | 출판사 |
| 도서표지 | 2 파일첨부 | Limit Size: /30.00 MB | ISBN | ISBN |
| * 서평제목 | 서평제목 | | | |
| 해시태그 | 해시태그 입력 후 엔터 | | | |
| 응을 입력해주세요 | 2. | | | |
| 18을 입력해주세요 | 2. | | | |

- ① 게시물작성에 필요한 내용을 입력합니다.
- ② 서평을 쓰는 도서의 표지를 첨부합니다. (첨부하지 않을 시 공통 사진으로 등록됩 니다.)
- ③ 클릭 시 서평을 등록합니다.



나의 서평

| 나의서재 | ° 🖉 • | |
|---|---|----------------------|
| 서평 | 나의 서평 | 추천도서 |
| | 검색어를 입력해주세요. | Q |
| 우수 서평만 보기 | | 최신순 🗸 |
| 1 हाराव माद आगक क्राह्म माद्दा माद का का का का माद का का का का माद का का का का माद का का का माद का का का माद का | 유구인들이 시절이는 이즈트리아우스 에서이 이즈트리아우스 에서이 지구인만큼 지구를 사랑할 순 … | |
| 장편소설을 읽고나서 히가시노 게이고 | 지구 구석구석 모두의 반짝이는 안 녕을 바라며 ^{정세양} | |
| 총게시물 2 | | 페이지 1/1 |
| | | > |
| | | <mark>2</mark> 등록 |

- ① 내가 작성한 서평이 표출됩니다.
- ② 새로운 서평을 등록합니다. (이전 페이지 동일.)



추천도서

| | 나의서재 - | | ° 🖉 • | | | o |
|----|--------|---|--|--------|--------------|--|
| | 서 | 평 | | 나의 서평 | | 추천도서 |
| | | 나의 문화유 자료유형 개인지자 서명/지자사항 발생사항 | <mark>우산답사기: 제주편</mark> ^{답사기} ^{유홍준} ^{장비} | | 형태사항 ISBN | 도서 |
| 1- | 토지 | 토지 자료유형 개인저자 서명/저자사항 발행사항 | 단행본 박경리, 1926-2008 토지 : 박경리 대하소셜 / 박경리 파주 : 마로니에북스, 2012 (2020 10쇅) | | 형태사항 ISBN | 20팩 : 가계도 ; 20 cm + 토지 인물시전 1팩(158 p. ; 19 cm) 9788960532410 (v.1) 9788960532427 (v.2) 9788960532434 (v.3) 9788960532441 (v.4) 9788960532458 (v.5) |
| | | 2021 제12 자료유형 개인지자 서명/지자사항 발행사항 | 회 젊은작가상 수상작품 ^{작품집 - ^{한정현 외6 / 수상작품집}} | 집 | 형태사항 ISBN | |
| Į | 총게시물 3 | | «< < | 1 > >> | | 페이지 1 / 1 |

- ① 관리자가 등록한 추천도서 목록이 표출됩니다.
- ② 제목 및 표지 클릭 시 중앙도서관으로 연결됩니다.





포트폴리오

포트폴리오

| 🎬 고려대학교 | 문과대학 | | | | [김재헌(201228006 | 1)]님 환영합니다 ① PUSH설정 율 | LOGOUT |
|----------------------------------|--------------------|---------------|------------|------------|-----------------|-----------------------|-----------|
| 대학혁신지원 KORA UNVERSITY REAZYAR | 별사업 Chilfhoatct | 문광 | Beyond 인문학 | 인문학 Lyceum | Lab 녹두프로젝트 | 석탑아이디어 나의서재 포 | 트폴리오 |
| 포트폴리오 | | | | • | | | 50 - 1141 |
| | | 0 | • | | 0 | \bigcirc | |
| | | | | 포트폴리오 | | | |
| | | | | | | | |
| 번호 | | 포트폴리오 명 | | 등록일 | 공개여부 | 관리 | |
| 3 | | 나의 포트폴리오 | | 2021-08-31 | 공개 | 미리보기 URL복사 삭제 | |
| 2 | | 이것은 나의 포트폴리오! | | 2021-08-30 | 공개 | 미리보기 URL복사 삭제 | |
| 1 | | 포트폴리오_문광 | | 2021-06-15 | 공개 | 미리보기 URL복사 삭제 | |
| 총게시물 3 | | | | | | 페 | 이지 1 / 1 |
| | | | ~~ < | 1 > > | | | |
| 삭제 | | | | | | 3 長록 | |

- ① 포트폴리오명 클릭 시 해당 포트폴리오 수정을 할 수 있습니다.
- ② 미리보기: 클릭 시 포트폴리오를 확인할 수 있는 팝업이 표출됩니다.
 URL 복사: 클릭 시 포트폴리오 미리보기 URL이 복사됩니다.
 삭제: 클릭 시 해당 포트폴리오를 삭제할 수 있습니다.
- ③ 새로운 포트폴리오를 등록합니다. (다음 페이지 참조.)



포트폴리오

포트폴리오

포트폴리오 메인화면에서 등록을 클릭한 화면입니다.

| | ° 🖉 • | | 0 | |
|--------------|--|-------|------------|------|
| | | 포트폴리오 | | |
| 포트폴리오 기본정보 직 | 학성 | | | |
| * 제목 | 포트폴리오 제목을 입력해주세요. | | | |
| | 포트폴리오 ID를 입력해주세요. | | | 중복확인 |
| * 포트폴리오 ID | 4~12자 까지 입력 가능. 희망하는 포트폴리오 주소(ID)를 입력합니다. (예시:https://url/ptfol/포트폴리오ID) | | | |
| | | 530 | 2021-00-02 | |

- ① 포트폴리오 기본정보를 입력합니다.
- ② 클릭 시 포트폴리오 메인화면으로 돌아갑니다.
- ③ 포트폴리오 설정 두번째 화면으로 이동합니다. (다음 페이지 참조.)



포트폴리오

포트폴리오

포트폴리오 메인화면에서 등록을 클릭한 화면입니다.

| 포트폴리 | 비오 — | ° | • | | 0 | | |
|--------------------------|-------|---------|---|---|--------|------|------------------------------------|
| | | | 포트폴리 | 리오 | | | |
| │포트폴리오 작성 | | | | | | | |
| о 1 ₂₀₁₂₇₁ | | | | | | | |
| 2 0문章 | ‡ LAB | 녹두 프로젝트 | | 석탑아이디어 | 공모 | 나의 | 서재 |
| 연도 | 학기 | LAB명 | | 담당고수 | | 활동기간 | <mark>3 _{추가}</mark> 삭제 |
| | | | 인문학 LAB Long 202145 14위 Long Lab 201 202145 14위 Long Lab 201 202145 14위 Long Lab 201 202145 14위 Long Lab 201 202155 24月 202155 24月 202155 24月 | H924 Bandari Alexandria (H924) Bandari Alexandria (Bandari | × 4 | | |
| 이전단계 | 목록 |] | 2021년51 14개 인 원학 LAB 2022년52 24개 인 원학 LAB 2022년52 24개 인 원학 LAB 24개 인왕부 LAB 24개 2022년52 14개 인 | 2021.08.30-2021.08.31 C 2021.08.29-2021.08.30 C 2022.08.39-2021.08.31 C 2022.08.39-2021.08.31 C | | | 4 포트폴리오 저장 |
| | | | Living UAB 오핑레 고 | 2021.09.01-2021.09.02 | | | |

- ① 포트폴리오에 등록할 사진을 업로드합니다.
- ② 탭 별 참여 이력을 추가합니다.
- ③ 클릭 시 포트폴리오에 입력할 활동이력을 선택할 수 있습니다.
- ④ 입력한 내용의 포트폴리오를 저장합니다.